

#### 4.2.1 Candidati diversamente abili

I candidati diversamente abili (disabilità temporanea o permanente) devono comunicare le proprie esigenze al Centro CILS tramite e-mail ([infocils@unistrasi.it](mailto:infocils@unistrasi.it)) o telefono 0577-240365 o fax 0577 240461 e alla sede d'esame, per concordare le modalità e i sussidi necessari allo svolgimento dell'esame. I candidati devono produrre il certificato medico al momento dell'iscrizione.

#### 4.3 Pagamento delle tasse di esame

Al momento dell'iscrizione, il candidato deve pagare la tassa di esame alla sede. Il candidato che deve ripetere alcune prove non superate in una precedente sessione di esame deve versare, per ogni abilità, l'importo stabilito.

#### 4.4 Comunicazione dei risultati

I risultati dell'esame vengono pubblicati sul sito Internet dell'Università per Stranieri dopo circa 3 mesi dall'effettuazione dell'esame.

Per poter visionare il risultato dell'esame i candidati devono accedere alla pagina dei risultati CILS del sito [www.unistrasi.it](http://www.unistrasi.it) (dal sito cliccare sulla voce "Certificazione CILS" e scegliere l'opzione "Risultati esame CILS"), digitare il numero di matricola e la data di nascita.

Alle sedi di esame vengono inviati via e-mail i risultati complessivi dei candidati afferenti alla sede.

Non vengono comunicati i risultati su richiesta telefonica.

#### 4.5 Rilascio dei certificati

Terminate le procedure di valutazione presso il Centro CILS, vengono rilasciati i certificati CILS. La validità del certificato è illimitata. Sulla facciata anteriore del documento sono riportati l'indicazione del livello CILS e il nome, il cognome, la data di nascita e la cittadinanza del candidato. Sono indicate altresì le abilità CILS con accanto il corrispondente punteggio ed infine il punteggio complessivo. Sul retro del certificato sono descritti i livelli CILS.

I certificati vengono inviati in Italia e all'estero direttamente alle singole sedi di esame.

Per conseguire il certificato è necessario superare tutte le abilità. Ai candidati che ne hanno superate solo alcune, e che non conseguono il certificato, l'Università per Stranieri di Siena rilascia un attestato di capitalizzazione.

#### 4.6 Procedure per i reclami

I candidati possono rivolgersi al Centro CILS dell'Università per Stranieri di Siena per eventuali reclami relativi allo svolgimento e ai risultati degli esami. I reclami relativi allo svolgimento delle prove devono essere effettuati entro 30 giorni dalla data dell'esame. I reclami relativi ai risultati devono essere effettuati entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dei risultati sul sito o dal ricevimento del certificato.

I reclami devono essere indirizzati al Direttore del Centro CILS al seguente indirizzo:

CENTRO CILS  
UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA  
Piazza C. Rosselli, 27/28 - 53100 SIENA – ITALIA  
Fax: 0039-0577-240461 - [fusi@unistrasi.it](mailto:fusi@unistrasi.it)